

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

**QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI**

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 138/NQ-HĐT ngày 22 tháng 4 năm 2024
của Hội đồng trường Trường Đại học Thương mại)

HÀ NỘI, 2024

Hà Nội, ngày 22 tháng 4 năm 2024

Số 138/NQ-HĐT

NGHỊ QUYẾT
Về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động
của Trường Đại học Thương mại

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18/6/2012; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018 của Quốc hội;

Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2967/QĐ-BGDĐT ngày 08/10/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Hội đồng trường Trường Đại học Thương mại nhiệm kỳ 2020-2025 và Quyết định số 2968/QĐ-BGDĐT ngày 08/10/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học Thương mại nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 136/NQ-HĐT ngày 16/4/2024 của phiên họp lần thứ 51 của Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Ban hành kèm theo Nghị quyết này Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thương mại.

Điều 2. Nghị quyết này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Hội đồng trường Trường Đại học Thương mại, Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, các đơn vị thuộc Trường, các tổ chức và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này. /.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Đảng ủy trường;
- Các tổ chức chính trị - xã hội trong Trường;
- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, HĐT.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

PGS.TS. Bùi Hữu Đức

MỤC LỤC

Chương I	1
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG	1
Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng	1
Điều 2. Vị trí pháp lý	1
Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Trường.....	1
Chương II	2
TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ	2
MỤC 1	2
MÔ HÌNH TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ	2
Điều 4. Mô hình tổ chức bộ máy quản lý	3
HIỆU TRƯỞNG, PHÓ HIỆU TRƯỞNG	3
MỤC 2	4
THÀNH LẬP ĐƠN VỊ MỚI, TỔ CHỨC LẠI, GIẢI THỂ ĐƠN VỊ	4
Điều 5. Thành lập đơn vị mới.....	4
Điều 6. Tổ chức lại, giải thể đơn vị	4
MỤC 3	5
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG.....	5
Điều 7. Trách nhiệm, quyền hạn và nhiệm kỳ của Hội đồng trường	5
Điều 8. Cơ cấu tổ chức của Hội đồng trường.....	6
Điều 9. Chủ tịch Hội đồng trường	8
Điều 10. Thư ký Hội đồng trường	8
Điều 11. Hoạt động của Hội đồng trường	9
Điều 12. Quy trình giới thiệu và bầu Hội đồng Trường, Chủ tịch Hội đồng trường, Thư ký Hội đồng trường.....	10
Điều 13. Thủ tục thay thế Chủ tịch, thành viên Hội đồng trường.....	13
Điều 14. Bãi nhiệm, miễn nhiệm Chủ tịch Hội đồng trường, miễn nhiệm thành viên khác của Hội đồng trường	14
MỤC 4	14
HIỆU TRƯỞNG, PHÓ HIỆU TRƯỞNG	14
Điều 15. Hiệu trưởng.....	14
Điều 16. Phó Hiệu trưởng.....	15
MỤC 5	16
HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO.....	16
VÀ HỘI ĐỒNG TƯ VẤN KHÁC	16
Điều 17. Hội đồng khoa học và đào tạo	16
Điều 18. Hội đồng tư vấn khác.....	16
MỤC 6	16
CÁC ĐƠN VỊ QUẢN LÝ CHỨC NĂNG	16
Điều 19. Phòng Tổ chức nhân sự	16
Điều 20. Phòng Quản lý đào tạo.....	18
Điều 21. Phòng Công tác sinh viên	19
Điều 22. Phòng Quản lý khoa học và đối ngoại	21
Điều 23. Phòng Truyền thông và Tuyển sinh.....	23
Điều 24. Phòng Kế hoạch Tài chính.....	24
Điều 25. Văn phòng trường.....	25
Điều 26. Phòng Quản trị cơ sở vật chất.....	26

Điều 27. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục	28
Điều 28. Phòng Pháp chế và Thanh tra	29
Điều 29. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng, Phó Trưởng đơn vị quản lý chức năng thuộc Trường	30
MỤC 7	31
CÁC KHOA QUẢN LÝ NGÀNH ĐÀO TẠO	31
Điều 30. Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức.....	31
Điều 31. Trưởng khoa và Phó Trưởng khoa.....	33
Điều 32. Hội đồng khoa.....	34
Điều 33. Các bộ môn thuộc khoa	34
Điều 34. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng bộ môn, Phó Trưởng bộ môn thuộc khoa	36
MỤC 8	36
CÁC VIỆN QUẢN LÝ NGÀNH ĐÀO TẠO	36
Điều 35. Chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức.....	36
Điều 36. Viện trưởng, Phó Viện trưởng	38
Điều 37. Hội đồng viện.....	39
Điều 38. Các bộ môn thuộc viện	39
Điều 39. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng bộ môn, Phó Trưởng bộ môn thuộc viện	40
Điều 40. Tổ và trung tâm thuộc viện.....	41
MỤC 9	43
VIỆN ĐÀO TẠO QUỐC TẾ.....	43
Điều 41. Chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Viện Đào tạo quốc tế	43
Điều 42. Viện trưởng, Phó Viện trưởng viện Đào tạo quốc tế.....	44
Điều 43. Hội đồng viện Đào tạo quốc tế	45
Điều 44. Các bộ môn thuộc viện Đào tạo quốc tế.....	45
Điều 45. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng bộ môn, Phó Trưởng bộ môn thuộc viện Đào tạo quốc tế	46
Điều 46. Tổ và các ban thuộc Viện Đào tạo quốc tế	47
MỤC 10	48
VIỆN ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC	48
Điều 47. Chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức.....	48
Điều 48. Viện trưởng, Phó Viện trưởng viện Đào tạo sau đại học.....	49
Điều 49. Các ban thuộc viện Đào tạo sau đại học	50
MỤC 11	51
KHOA LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ.....	51
Điều 50. Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức.....	51
Điều 51. Trưởng khoa, Phó Trưởng khoa	51
Điều 52. Hội đồng khoa.....	53
Điều 53. Các bộ môn thuộc khoa	53
Điều 54. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng bộ môn, Phó Trưởng bộ môn thuộc khoa.....	54
MỤC 12	55
CÁC TRUNG TÂM THUỘC TRƯỜNG.....	55
Điều 55. Trung tâm Nghiên cứu và Đào tạo kỹ năng nghề nghiệp	55
Điều 56. Trung tâm nghiên cứu và Phát triển khoa học công nghệ	56
Điều 57. Trung tâm Công nghệ thông tin.....	57

MỤC 13	58
BỘ MÔN GIÁO DỤC THỂ CHẤT	58
Điều 58. Chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức	58
Điều 59. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng bộ môn, Phó Trưởng bộ môn.....	59
MỤC 14	59
CÁC ĐƠN VỊ PHỤC VỤ.....	59
Điều 60. Thư viện	59
Điều 61. Ban Quản lý Khu nội trú sinh viên	60
Điều 62. Trạm Y tế.....	61
MỤC 15	62
TẠP CHÍ KHOA HỌC THƯƠNG MẠI.....	62
Điều 63. Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức.....	62
Điều 64. Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Thư ký tòa soạn, Trưởng ban trị sự	63
Chương III.....	64
BỔ NHIỆM, BỎ NHIỆM LẠI, KÉO DÀI THỜI GIAN GIỮ CHỨC VỤ, THÔI GIỮ CHỨC VỤ, MIỄN NHIỆM VIÊN CHỨC QUẢN LÝ	64
MỤC 1. CÁC QUY ĐỊNH CHUNG	64
Điều 65. Nguyên tắc chung	64
Điều 66. Thẩm quyền trong công tác bổ nhiệm	64
Điều 67. Thời hạn giữ chức vụ	65
Điều 68. Trách nhiệm trong công tác bổ nhiệm viên chức quản lý.....	65
Điều 69. Tiêu chuẩn bổ nhiệm.....	66
Điều 70. Điều kiện bổ nhiệm.....	67
Điều 71. Tuổi bổ nhiệm	67
Điều 72. Bổ nhiệm trong trường hợp khác.....	68
Điều 73. Thời điểm và nguyên tắc thực hiện bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ quản lý	69
Điều 74. Tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm lại.....	70
Điều 75. Các quy định khác.....	70
MỤC 2	71
QUY TRÌNH BỔ NHIỆM, BỎ NHIỆM LẠI, KÉO DÀI THỜI GIAN GIỮ CHỨC VỤ ĐỐI VỚI HIỆU TRƯỞNG.....	71
Điều 76. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm Hiệu trưởng	71
Điều 77. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm lại Hiệu trưởng.....	75
Điều 78. Trình tự, thủ tục, hồ sơ kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với Hiệu trưởng..	77
MỤC 3	79
QUY TRÌNH BỔ NHIỆM, BỎ NHIỆM LẠI, KÉO DÀI THỜI GIAN GIỮ CHỨC VỤ ĐỐI VỚI PHÓ HIỆU TRƯỞNG.....	79
Điều 79. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng.....	79
Điều 80. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm lại Phó Hiệu trưởng.....	83
Điều 81. Trình tự, thủ tục, hồ sơ kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với Phó Hiệu trưởng.....	85
MỤC 4	87
QUY TRÌNH BỔ NHIỆM, BỎ NHIỆM LẠI, KÉO DÀI THỜI GIAN GIỮ CHỨC VỤ ĐỐI VỚI VIÊN CHỨC QUẢN LÝ	87
CÁC ĐƠN VỊ TRONG TRƯỜNG	87
Điều 82. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm	87
Điều 83. Trình tự, thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm lại	93

Điều 84. Trình tự, thủ tục, hồ sơ kéo dài thời gian giữ chức vụ đến tuổi nghỉ làm công tác quản lý	95
MỤC 5	97
THÔI GIỮ CHỨC VỤ, MIỄN NHIỆM ĐỐI VỚI VIÊN CHỨC QUẢN LÝ	97
Điều 85. Từ chức, cho thôi giữ chức vụ đối với viên chức quản lý	97
Điều 86. Miễn nhiệm đối với viên chức quản lý	98
Điều 87. Chế độ, chính sách đối với viên chức thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm	99
Chương IV	99
VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG	99
Điều 88. Quy định chung	99
Điều 89. Nhiệm vụ, quyền của viên chức và người lao động	100
Điều 90. Thời gian nghỉ hằng năm	100
Điều 91. Giảng viên	100
Điều 92. Nghiên cứu viên	102
Điều 93. Viên chức hành chính	103
Điều 94. Người lao động	104
Chương V	104
NGƯỜI HỌC	104
Điều 95. Người học	104
Điều 96. Nhiệm vụ và quyền hạn của người học	104
Điều 97. Các hành vi người học không được làm	105
Chương VI	105
CÁC MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC CHỦ YẾU	105
Điều 98. Quan hệ nội bộ	105
Điều 99. Quan hệ với cấp trên	106
Điều 100. Các mối quan hệ đối ngoại của Trường	106
Chương VII	107
QUẢN LÝ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG	107
Điều 101. Quản lý hoạt động đào tạo	107
Điều 102. Quản lý hoạt động khoa học và công nghệ	108
Điều 103. Quản lý hoạt động Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục	108
Điều 104. Quản lý người học	109
Điều 105. Quản lý và sử dụng tài sản	110
Điều 106. Quản lý tài chính của Trường	110
Điều 107. Quản lý hoạt động tổ chức nhân sự của Trường	110
Điều 108. Thanh tra, kiểm tra	111
Chương VIII	112
TỔ CHỨC THỰC HIỆN	112
Điều 109. Khen thưởng và xử lý vi phạm	112
Điều 110. Điều khoản thi hành	112